

Anexa la Referat nr. DG 5061 /10.04.2025

ANUNT

din data de 11.04.2025

**privind declansarea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea a doua posturi vacante
aferente unor functii publice de executie din cadrul Casei de Asigurari de Sanatate Neamt**

Casa de Asigurari de Sanatate Neamt in temeiul prevederilor art. 502 alin (1) lit. c) si art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2), (3), (5), (8) , (8¹) si (9) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare, anunta declansarea unei proceduri de transfer la cerere, pentru ocuparea ocuparea a doua posturi vacante aferente urmatoarelor functii publice de executie:

- Consilier, clasa I, grad profesional superior – ID post 387909 din cadrul compartimentului Tehnologia Informatiei, SIUI, Carduri si Evidenta Asigurati
- Consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului Achizitii publice, logistica si patrimoniu - ID post 387908

Facem precizarea ca in situatia aprobarii transferului functionarului public declarat admis, CAS Neamt instiinteaza cu celeritate autoritatea sau institutia publica in cadrul careia isi desfasoara activitatea functionarul public despre aprobarea cererii de transfer. Data de la care opereaza transferul la cerere sau in interesul serviciului nu poate depasi 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.

PROCEDURA DE SELECTIE cuprinde urmatoarele etape succesive:

- 1.etapa privind selectia dosarelor candidatilor care indeplinesc conditiile in vederea ocuparii postului vacant prin transfer
 2. etapa de testare prin probă suplimentară a competentelor digitale (daca este cazul)
 3. proba interviu
- Proba suplimentara (daca este cazul) si proba interviu vor putea fi sustinute doar de solicitantii declarati admisi la etapa privind selectia dosarelor.

CALENDAR DE DESFASURARE A PROBELOR

1. perioada de depunere a dosarelor - 11.04.2025 - 30.04.2025, ora 17
2. probă suplimentară de testare a competentelor digitale - 12.05.2025, ora 11,00 la sediul CAS Neamt din str. Lt Draghiescu, nr. 4B , Piatra Neamt, jud. Neamt
3. proba interviu – in data de 14.05.2025, ora 11,00 la sediul CAS Neamt din str. Lt Draghiescu, nr. 4B , Piatra Neamt, jud. Neamt

DOCUMENTE NECESARE

Persoanele interesate sunt invitate sa depuna la sediul Casei de Asigurari de Sanatate Neamt, urmatoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului atașat care menționează și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată în prezent de candidat și instituția angajatoare sau adeverința din care să rezulte calitatea de funcționar public
- e) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice/contractuale;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale anterior declansării procedurii de selecție de către medicul de familie al candidatului;
- h) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Actele susmenționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Dosarul de transfer se poate depune personal de către candidat la sediul CAS Neamț, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail resurseumane@casnt.ro. Dosarelor transmise de candidați la adresa de e-mail indicată în anunțul de transfer după terminarea programului de lucru al C.A.S. Neamț, dar în perioada de depunere a dosarelor de transfer, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. Fiecărui dosar i se atribuie un număr de înregistrare, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor.

CONDITII PENTRU OCUPAREA PRIN TRANSFER LA CERERE A FUNCTIEI PUBLICE VACANTE de Consilier, clasa I, grad profesional superior – ID post 387909 - din cadrul compartimentului Tehnologie Informatiei, SIUI, Carduri si Evidenta Asigurati

Condiții pentru ocuparea postului	
Nivelul studiilor	Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta
Domeniul studiilor	DFI Științe sociale, Ramura științe (RSI) Științe economice / Ramura științe (RSI) Științe administrative/(RSI) Științe ale comunicării
Vechime în specialitate prevăzută de lege pentru ocuparea funcției publice	7 ani
Competențe digitale*	Utilizarea suitei : utilizarea computerului, instrumente online (internet și poșta electronică), editare text și calcul tabelar - nivel utilizator mediu

*se pot depune document / documente ce atestă competențe în domeniul digital prin faptul că se deține un certificat ECDL/ICDL cel puțin la nivelul solicitat a fi testat . În caz contrar, se va susține testarea competențelor specifice prin proba suplimentară.

BIBLIOGRAFIE / TEMATICA stabilita pentru PROBA INTERVIU pentru ocuparea prin transfer la cerere a functiei publice vacante de Consilier, clasa I, grad profesional superior – ID post 387909 - din cadrul compartimentului Tehnologia Informatiei, SIUI, Carduri si Evidenta Asigurati

1. Constitutia României, republicată cu tematica:

Titlul I – Principiile generale;

Titlul II – Drepturile, libertățile si îndatoririle fundamentale (Dispoziții generale, Drepturile și libertățile fundamentale, Îndatoririle fundamentale, Avocatul Poporului);

2. Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările si completările ulterioare, cu tematica : integral

3 Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament între femei si bărbați, republicată, cu modificările si completările ulterioare, cu tematica : integral.

4. OUG nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare , cu tematica:

Partea a VI-a: Titlul I si Titlul II

5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:

Titlul VIII –Asigurarile sociale de sanatate – art. 211-222

Titlul IX - Cardul European si crdul national de asigurari de sanatate - integral

CONDITII PENTRU OCUPAREA PRIN TRANSFER LA CERERE A FUNCTIEI PUBLICE VACANTE de Consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior – ID post 387908 - din cadrul compartimentului Achizitii publice, logistica si patrimoniu

Condiții pentru ocuparea postului	
Nivelul studiilor	-Studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta
Domeniul studiilor	-DFI Stiinte sociale, Ramura stiinte (RSI) Stiinte economice Ramura stiinte (RSI) Stiinte administrative/ Ramura stiinte (RSI) Stiinte juridice
Vechime in specialitate prevaută de lege pentru ocuparea functiei publice	7 ani
Competente digitale*	Utilizarea suitei : utilizarea computerului, instrumente online (internet și poșta electronica), editare text și calcul tabelar - nivel utilizator mediu

*se pot depune document / documente ce atesta competente in domeniul digital prin faptul ca se detine un certificat ECDL/ICDL cel putin la nivelul solicitat a fi testat . In caz contrar, se va sustine testarea competentelor specifice prin proba suplimentara.

BIBLIOGRAFIE / TEMATICA stabilita pentru PROBA INTERVIU pentru ocuparea prin transfer la cerere a functiei publice vacante de Consilier achizitii publice, clasa I, grad profesional superior – ID post 387908 - din cadrul compartimentului Achizitii publice, logistica si patrimoniu

1. Constitutia României, republicată cu tematica:

Titlul I – Principiile generale;

Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale (Dispoziții generale, Drepturile și libertățile fundamentale, Îndatoririle fundamentale, Avocatul Poporului);

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica : integral

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica : integral.

4. OUG nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare , cu tematica:

Partea a VI-a: Titlul I și Titlul II

5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:

Titlul I Dispoziții generale

Titlul VI Organizarea caselor de asigurări de sănătate

6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Tematica: - integral;

7. HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016, actualizată

Tematica: - integral;

8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice actualizată

Tematica: - integral;

9. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

Tematica: - integral;

Informații suplimentare se pot obține de la doamna Neța Mirela , consilier superior în cadrul compartimentului Resurse Umane, Salariazare, Evaluare Personal, tel 0233/230612, int 164.

Director General,

Jr. Elena Nadia HARPA